

**BẢN SỐ: 09....**

**BỘ VĂN HOÁ THỂ THAO VÀ DU LỊCH  
THANH TRA BỘ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 26 /KL-TTr

Hà Nội, ngày 22 tháng 4 năm 2024

**MẬT**

**GIẢI MẬT**  
Từ: 14/4/2024

## **KẾT LUẬN THANH TRA**

**Việc thực hiện quy định pháp luật trong thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch; cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La**

Thực hiện Quyết định số 45/QĐ-TTr ngày 05/3/2024 của Chánh Thanh tra Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc thanh tra việc thực hiện quy định pháp luật trong thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch; cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La, Đoàn thanh tra tiến hành thanh tra tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 06/4/2024 của Trưởng Đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch kết luận như sau:

### **I. KHÁI QUÁT CHUNG**

#### **1. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La**

Căn cứ Quyết định số 47/2021/QĐ-UBND ngày 15/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Văn hóa, gia đình, thể dục, thể thao, du lịch và quảng cáo (không bao gồm nội dung quảng trên báo chí, trên môi trường mạng, trên xuất phẩm và quảng cáo tích hợp trên các sản phẩm, dịch vụ bưu chính, viễn thông, công nghệ thông tin); việc sử dụng Quốc kỳ, Quốc huy, Quốc ca và chân dung Chủ tịch Hồ Chí Minh ở địa phương theo quy định của pháp luật và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự phân công, ủy quyền của Ủy ban dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La thực hiện theo quy định tại Điều 2 Thông tư số 08/2021/TT-BVHTTDL ngày 08/9/2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Du lịch thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. Về du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La có nhiệm vụ:

a) Tổ chức thực hiện điều tra, đánh giá, phân loại, xây dựng cơ sở dữ liệu, quản lý, bảo vệ, bảo tồn, khai thác, sử dụng hợp lý và phát triển tài nguyên du lịch của địa phương;



b) Thực hiện các biện pháp để quản lý môi trường du lịch, khu du lịch, điểm du lịch ở địa phương; tham gia ý kiến đối với các dự án phát triển du lịch trên địa bàn;

c) Nghiên cứu, khảo sát, lựa chọn địa điểm có tiềm năng phát triển du lịch cộng đồng; đề xuất chính sách hỗ trợ về trang thiết bị cần thiết ban đầu và bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng phục vụ khách du lịch cho cá nhân, hộ gia đình trong cộng đồng tham gia cung cấp dịch vụ du lịch; hỗ trợ xúc tiến sản phẩm du lịch cộng đồng;

d) Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định công nhận khu du lịch cấp tỉnh và điểm du lịch tại địa phương; tổ chức lập hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh đề nghị Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch công nhận khu du lịch quốc gia và tổ chức công bố sau khi có quyết định công nhận;

đ) Cấp, cấp lại, điều chỉnh, gia hạn, thu hồi Giấy phép thành lập văn phòng đại diện của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài đặt tại địa phương; tiếp nhận thông báo bằng văn bản của đại lý lữ hành về thời điểm bắt đầu hoạt động kinh doanh, địa điểm kinh doanh, thông tin về doanh nghiệp giao đại lý lữ hành; cấp, cấp lại, cấp đổi, thu hồi Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa theo quy định của pháp luật;

e) Thẩm định, công nhận, công bố danh sách cơ sở lưu trú du lịch hạng 01 sao, hạng 02 sao, hạng 03 sao và cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch khác đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch; tổ chức kiểm tra, giám sát điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ của cơ sở lưu trú du lịch, chất lượng cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch khác đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch; thu hồi quyết định công nhận trong trường hợp cơ sở lưu trú du lịch, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch khác không duy trì chất lượng theo tiêu chuẩn đã được công nhận;

g) Tiếp nhận thông báo bằng văn bản của cơ sở lưu trú du lịch trước khi đi vào hoạt động hoặc có sự thay đổi về tên, loại hình, quy mô, địa chỉ thông tin về người đại diện theo pháp luật, cam kết đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trú du lịch theo quy định của pháp luật;

h) Tiếp nhận thông báo bằng văn bản của tổ chức, cá nhân trực tiếp kinh doanh sản phẩm du lịch có nguy cơ ảnh hưởng đến tính mạng, sức khỏe của khách du lịch trước khi bắt đầu kinh doanh và tổ chức kiểm tra, công bố danh mục tổ chức, cá nhân đáp ứng đầy đủ các biện pháp bảo đảm an toàn cho khách du lịch trên Cổng thông tin điện tử của Sở;

i) Cấp, cấp lại, đổi, thu hồi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa, thẻ hướng dẫn viên du lịch tại điểm theo quy định của pháp luật; kiểm tra hoạt động đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ và hoạt động hướng dẫn du lịch trên địa bàn;

k) Xây dựng kế hoạch, chương trình xúc tiến du lịch của địa phương phù hợp với chiến lược, kế hoạch, chương trình xúc tiến du lịch quốc gia và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt;



1) Tổ chức các khóa cập nhật kiến thức và cấp giấy chứng nhận khóa cập nhật kiến thức cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và hướng dẫn viên du lịch quốc tế.

## **2. Công tác quản lý hoạt động kinh doanh dịch vụ lữ hành và lưu trú du lịch**

### **2.1. Tình hình chung về du lịch tại tỉnh Sơn La**

Theo báo cáo của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La, tính đến thời điểm 30/12/2023 tại tỉnh Sơn La:

- Số lượng doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành: 08 doanh nghiệp. Trong đó:

+ Số lượng doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế: 01 doanh nghiệp;

+ Số lượng doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa: 07 doanh nghiệp.

- Số lượng cơ sở lưu trú du lịch:

+ Hạng 4 sao, 5 sao: 02 cơ sở. Trong đó: Hạng 4 sao: 01 cơ sở; hạng 5 sao: 01 cơ sở;

+ Hạng 1 sao, 2 sao, 3 sao: 27 cơ sở. Trong đó: Hạng 3 sao: 05 cơ sở; hạng 2 sao: 09 cơ sở; hạng 01 sao: 13 cơ sở.

+ Đạt tiêu chuẩn tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ của cơ sở lưu trú du lịch: 89 cơ sở.

+ Chưa được kiểm tra tiêu chuẩn tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ của cơ sở lưu trú du lịch: 522 cơ sở.

- Lượng khách du lịch, doanh thu từ hoạt động du lịch năm 2022, 2023 tại tỉnh Sơn La:

+ Năm 2022: Tổng lượt khách du lịch: 3.300.000 lượt; doanh thu: 2.970 tỷ đồng.

+ Năm 2023: Tổng lượt khách du lịch: 4.560.000 lượt; doanh thu: 4.750 tỷ đồng.

### **2.2. Công tác chỉ đạo liên quan đến việc cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành và thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch**

Trong năm 2022 và năm 2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo liên quan đến việc cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành và thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn tỉnh. Cụ thể:

- Kế hoạch số 363/KH-SVHTTDL ngày 01/3/2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc tổ chức kiểm tra, đánh giá các điều kiện cơ

sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của các cơ sở lưu trú, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch đạt tiêu chuẩn trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2022.

- Kế hoạch số 915/KH-SVHTTDL ngày 29/4/2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc tổ chức kiểm tra, nắm bắt tình hình quản lý, chỉ đạo và triển khai các hoạt động du lịch dịp nghỉ lễ 30/4 - 1/5 năm 2022 trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Công văn số 924/SVHTTDL-QLDL ngày 04/5/2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc quản lý hoạt động kinh doanh dịch vụ lưu trú.

- Công văn số 2273/SVHTTDL-QLDL ngày 07/10/2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc hướng dẫn quản lý, cấp phép, thông báo đủ điều kiện hoạt động đối với các cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Thông báo số 2627/TB-SVHTTDL, ngày 10/11/2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc thay đổi mức thu phí, lệ phí đối với các thủ tục hành chính trong lĩnh vực du lịch.

- Công văn số 3095/SVHTTDL-QLDL ngày 29/12/2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc phúc đáp Công văn số 245/VH&TT của Phòng Văn hóa & Thông tin huyện Thuận Châu.

- Quyết định số 19/QĐ-SVHTTDL ngày 12/01/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc thành lập tổ thẩm định cơ sở lưu trú du lịch và cơ sở kinh doanh dịch vụ đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch năm 2023.

- Kế hoạch số 203/KH-SVHTTDL ngày 02/02/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc tổ chức kiểm tra, đánh giá các điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của các cơ sở lưu trú, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch trên địa bàn tỉnh Sơn La năm 2023.

- Công văn số 278/SVHTTDL-QLDL ngày 09/02/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc thực hiện chế độ báo cáo thống kê đối với các hoạt động du lịch.

- Công văn số 1066/SVHTTDL-QLDL ngày 24/4/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc đảm bảo các hoạt động du lịch trong dịp nghỉ lễ 30/4 và 01/5/2023.

- Công văn số 1903/SVHTTDL-QLDL ngày 14/7/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc kiểm tra đánh giá điều kiện cơ sở vật chất và dịch vụ phục vụ khách du lịch của các cơ sở lưu trú, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch trên địa bàn huyện Mộc Châu, huyện Vân Hồ.

- Công văn số 2225/SVHTTDL-QLDL ngày 16/8/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc báo cáo về thực trạng và các điều kiện phát triển doanh nghiệp lữ hành bền vững tại địa phương.



- Công văn số 2365/SVHTTDL-QLDL ngày 31/8/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc phối hợp rà soát hồ sơ đề nghị cấp phép của các cơ sở lưu trú trên địa bàn huyện Bắc Yên.

- Thông báo số 2226/TB-SVHTTDL ngày 16/8/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc thay đổi mức thu phí, lệ phí đối với các thủ tục hành chính trong lĩnh vực du lịch.

- Công văn số 2367/SVHTTDL-QLDL ngày 31/8/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc đảm bảo các hoạt động du lịch trong dịp nghỉ lễ Quốc khánh 02/9.

- Công văn số 2372/SVHTTDL-QLDL ngày 31/8/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc phối hợp rà soát hồ sơ đề nghị cấp phép của các cơ sở lưu trú trên địa bàn huyện Vân Hồ.

- Công văn số 2376/SVHTTDL-QLDL ngày 31/8/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc phối hợp rà soát hồ sơ đề nghị cấp phép của các cơ sở lưu trú trên địa bàn huyện Mộc Châu.

- Công văn số 3482/SVHTTDL-QLDL ngày 19/12/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La về việc phối hợp rà soát việc thực hiện quy định của Luật Du lịch và các Luật khác có liên quan của các cơ sở lưu trú trên địa bàn huyện Bắc Yên (Lần 2).

## II. KẾT QUẢ THANH TRA

**1. Việc thực hiện quy định pháp luật trong hoạt động cấp, cấp lại, cấp đổi, thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa**

**1.1. Về hoạt động cấp, cấp lại, cấp đổi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa**

a) *Kết quả việc cấp, cấp lại, cấp đổi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa*

Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/12/2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã cấp mới 06 giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa. Cụ thể:

Năm	Cấp		Cấp lại		Cấp đổi		Ghi chú
	Số lượng đề nghị	Số lượng được cấp mới	Số lượng đề nghị	Số lượng được cấp lại	Số lượng đề nghị	Số lượng được cấp đổi	
2022	03	03	0	0	0	0	
2023	03	03	0	0	0	0	
<b>Tổng</b>	<b>06</b>	<b>06</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

✓

b) Việc thực hiện quy định pháp luật về trình tự, thủ tục, hồ sơ đăng ký, phí cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa

\* Trình tự, thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa:

- Năm 2022: Trình tự, thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa được thực hiện theo Quyết định số 389/QĐ-UBND ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trình tự, thủ tục được thực hiện theo 05 bước:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn (scan hồ sơ)	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh	Hồ sơ được Scan, lưu điện tử. Số hóa thành phần hồ sơ bắt buộc số hóa	1/2 ngày
B2	Phòng Quản lý du lịch thụ lý và xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn phân công thụ lý	Ý kiến phân công thụ lý	04 ngày
		Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ	Tham mưu, dự thảo văn bản liên quan	
		Lãnh đạo phòng xem xét, thẩm định, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Ý kiến thẩm định	
B3	Xem xét, phê duyệt	Lãnh đạo Sở	Ý kiến phê duyệt	02 ngày
B4	Phát hành văn bản, chuyển bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn thư Sở	Văn bản ký số	1 ngày
B5	Tiếp nhận, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận Một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công	Số hóa kết quả	1/2 ngày
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>				<b>08 ngày</b>

- Năm 2023:

+ Từ ngày 30/3/2023 đến ngày 22/8/2023: Trình tự, thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định số 468/QĐ-



UBND ngày 30/3/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trình tự, thủ tục được thực hiện theo 05 bước:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn (scan hồ sơ)	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh	Hồ sơ được Scan, lưu điện tử. Số hóa thành phần hồ sơ bắt buộc số hóa	1/2 ngày
B2	Phòng Quản lý du lịch thụ lý và xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn phân công thụ lý	Ý kiến phân công thụ lý	04 ngày
		Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ	Tham mưu, dự thảo văn bản liên quan	
		Lãnh đạo phòng xem xét, thẩm định, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Ý kiến thẩm định	
B3	Xem xét, phê duyệt.	Lãnh đạo Sở	Ý kiến phê duyệt	02 ngày
B4	Phát hành văn bản bản chuyển bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn thư Sở	Văn bản ký số	1 ngày
B5	Tiếp nhận, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận Một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công	Số hóa kết quả	1/2 ngày
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>				<b>08 ngày</b>

+ Từ ngày 23/8/2023 đến ngày 31/12/2023: Trình tự, thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định số 1591/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực du lịch thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trình tự, thủ tục được thực hiện theo 05 bước:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn (scan hồ sơ)	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh	Hồ sơ được Scan, lưu điện tử. Số hóa thành phần hồ sơ bắt buộc số hóa	1/2 ngày
B2	Phòng Quản lý du lịch thụ lý và xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn phân công thụ lý	Ý kiến phân công thụ lý	1/2 ngày
		Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ	Tham mưu, dự thảo văn bản liên quan	03 ngày
		Lãnh đạo phòng xem xét, thẩm định, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Báo cáo thẩm định	1/2 ngày
B3	Xem xét, phê duyệt.	Lãnh đạo Sở	Quyết định cấp giấy phép	02 ngày
B4	Phát hành văn bản chuyển bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn thư Sở	Văn bản ký số	1 ngày
B5	Tiếp nhận, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận Một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công	Số hóa kết quả	1/2 ngày
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>				<b>08 ngày</b>

\* Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa:

- Năm 2022, hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện như sau:

+ Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/3/2022: Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định số 3506/QĐ-BVHTTDL ngày 29/12/2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa năm 2021 thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Thành phần hồ sơ:

(1) Đơn đề nghị cấp Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mẫu số 04 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15 tháng 12 năm 2017);



- (2) Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp;
- (3) Giấy chứng nhận ký quỹ kinh doanh dịch vụ lữ hành;
- (4) Bản sao có chứng thực quyết định bổ nhiệm hoặc hợp đồng lao động giữa doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành với người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(5) Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành về lữ hành của người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành; hoặc bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải và bản sao có chứng thực chứng chỉ nghiệp vụ điều hành du lịch nội địa. Văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

+ Từ ngày 31/3/2022 đến ngày 30/6/2022: Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định số 757/QĐ-BVHTTDL ngày 31/3/2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực du lịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Thành phần hồ sơ:

(1) Đơn đề nghị cấp Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mẫu số 04 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15 tháng 12 năm 2017);

(2) Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp;

(3) Giấy chứng nhận ký quỹ kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(4) Bản sao có chứng thực quyết định bổ nhiệm hoặc hợp đồng lao động giữa doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành với người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(5) Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành về lữ hành của người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành; hoặc bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác và bản sao có chứng thực chứng chỉ nghiệp vụ điều hành du lịch nội địa. Văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

+ Từ ngày 01/7/2022 đến ngày 27/7/2022: Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định số 3506/QĐ-BVHTTDL ngày 29/12/2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa năm 2021 thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

+ Từ ngày 28/7/2022 đến ngày 31/12/2022: Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định số 1785/QĐ-

BVHTTDL ngày 28/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực du lịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Thành phần hồ sơ:

(1) Đơn đề nghị cấp Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mẫu số 04 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15 tháng 12 năm 2017);

(2) Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp;

(3) Giấy chứng nhận ký quỹ kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(4) Bản sao có chứng thực quyết định bổ nhiệm hoặc hợp đồng lao động giữa doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành với người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(5) Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành về lữ hành của người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành; hoặc bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác và bản sao có chứng thực chứng chỉ nghiệp vụ điều hành du lịch nội địa. Văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- Năm 2023:

+ Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 20/7/2023: Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định 3684/QĐ-BVHTTDL ngày 27/12/2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa năm 2022 thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Thành phần hồ sơ:

(1) Đơn đề nghị cấp Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mẫu số 04 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15 tháng 12 năm 2017);

(2) Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp;

(3) Giấy chứng nhận ký quỹ kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(4) Bản sao có chứng thực quyết định bổ nhiệm hoặc hợp đồng lao động giữa doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành với người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(5) Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành về lữ hành của người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành; hoặc bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải và bản sao có chứng thực chứng chỉ nghiệp vụ điều hành du lịch nội địa. Văn bằng do cơ sở



đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

+ Từ ngày 21/7/2023 đến ngày 31/12/2023: Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa thực hiện theo Quyết định số 1975/QĐ-BVHTT&DL ngày 21/7/2023 của Bộ Văn hoá, thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực du lịch thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Thành phần hồ sơ:

(1) Đơn đề nghị cấp Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa (Mẫu số 04 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15 tháng 12 năm 2017);

(2) Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp;

(3) Giấy chứng nhận ký quỹ kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(4) Bản sao có chứng thực quyết định bổ nhiệm hoặc hợp đồng lao động giữa doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành với người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành;

(5) Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành về lữ hành của người phụ trách kinh doanh dịch vụ lữ hành; hoặc bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác và bản sao có chứng thực chứng chỉ nghiệp vụ điều hành du lịch nội địa. Văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công nhận theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

\* Phí, lệ phí cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa:

- Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/6/2022: Thực hiện mức thu phí, lệ phí cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa theo quy định tại Thông tư số 120/2021/TT-BTC ngày 24/12/2021 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, nộp phí, lệ phí nhằm hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn cho đối tượng ảnh hưởng bởi Covid-19. Theo đó, mức thu phí, lệ phí là 1.500.000 đồng/giấy phép.

- Từ ngày 01/07/2022 đến ngày 30/6/2023: Thực hiện mức thu phí, lệ phí cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa theo quy định tại Thông tư số 33/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp và quản lý phí thẩm định cấp Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế, Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa; phí thẩm định cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch; lệ phí cấp Giấy phép thành lập văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài. Theo đó, mức thu phí, lệ phí là 3.000.000 đồng/giấy phép.

- Từ ngày 01/7/2023 đến ngày 31/12/2023: Thực hiện mức thu phí, lệ phí cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa theo quy định tại Thông tư số 44/2023/TT-BTC ngày 29/6/2023 của Bộ Tài chính quy định mức thu một số khoản phí, lệ phí nhằm hỗ trợ người dân và doanh nghiệp. Theo đó, mức thu phí, lệ phí là 1.500.000 đồng/giấy phép.

### **1.2. Việc thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa**

#### **a) Kết quả việc thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa**

Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/12/2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La không thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa.

#### **b) Trình tự, thủ tục thu hồi phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa**

Trình tự, thủ tục thu hồi phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa được thực hiện theo Quyết định số 389/QĐ-UBND ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Quyết định số 468/QĐ-UBND ngày 30/3/2023 của UBND tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trình tự, thủ tục được thực hiện theo 05 bước:

<b>TT</b>	<b>Trình tự thực hiện</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Sản phẩm thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn (scan hồ sơ)	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh	Hồ sơ được Scan, lưu điện tử. Số hóa thành phần hồ sơ bắt buộc số hóa	1/2 ngày
B2	Phòng Quản lý du lịch thụ lý và xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn phân công thụ lý	Ý kiến phân công thụ lý	02 ngày
		Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ	Tham mưu, dự quan thảo văn bản liên	
		Lãnh đạo phòng xem xét, thẩm định, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Ý kiến thẩm định	
B3	Xem xét, phê duyệt.	Lãnh đạo Sở	Ý kiến phê duyệt	1/2 ngày
B4	Phát hành văn bản	Văn thư Sở	Văn bản ký số	1/2 ngày



	bàn chuyển bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh			
B5	Tiếp nhận, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận Một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công	Số hóa kết quả	1/2 ngày
Tổng thời gian thực hiện				04 ngày

**2. Việc thực hiện quy định pháp luật về thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch hạng từ 01 sao đến 03 sao; thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch và kiểm tra điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của cơ sở lưu trú du lịch**

**2.1. Về thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch từ 01 sao đến 03 sao**

*a) Kết quả việc thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch từ 01 sao đến 03 sao*

Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/12/2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã tiếp nhận 02 hồ sơ đề nghị công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch. Trong đó, 01 hồ sơ đề nghị công nhận hạng 01 sao, 01 hồ sơ đề nghị công nhận lại hạng 02 sao. Cụ thể:

Năm	Hạng 01 sao				Hạng 02 sao				Hạng 03 sao				Ghi chú
	Công nhận mới	Công nhận lại	Số hồ sơ đề nghị công nhận mới	Số hồ sơ đề nghị công nhận lại	Công nhận mới	Công nhận lại	Số hồ sơ đề nghị công nhận mới	Số hồ sơ đề nghị công nhận lại	Công nhận mới	Công nhận lại	Số hồ sơ đề nghị công nhận mới	Số hồ sơ đề nghị công nhận lại	
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2023	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
<b>Tổng</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Sau khi thẩm định hồ sơ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La có văn bản thông báo trả lời 02 cơ sở lưu trú du lịch không đảm bảo điều kiện công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch theo quy định.

7

b) Việc thực hiện quy định pháp luật về trình tự, thủ tục, hồ sơ đăng ký và phí thẩm định

\* Trình tự, thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch:

- Năm 2022: Trình tự, thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch hạng 01 sao, 02 sao, 03 sao đối với khách sạn, biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch được Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La thực hiện theo Quyết định số 389/QĐ-UBND ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trình tự, thủ tục được thực hiện theo 07 bước:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận, và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn (scan hồ sơ)	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ được Scan, lưu điện tử. Số hóa thành phần hồ sơ bắt buộc số hóa	1/2 ngày
B2	Phòng Quản lý du lịch thụ lý và xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn phân công thụ lý	Ý kiến phân công thụ lý	17,5 ngày
		Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ	Tham mưu, dự thảo văn bản liên quan	
		Lãnh đạo phòng xem xét, thẩm định, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Ý kiến thẩm định	
B3	Tổ chức thẩm định thực tế tại cơ sở;	Tổ thẩm định (theo Quyết định thành lập của Lãnh đạo sở);	Biên bản thẩm định; Biên bản làm việc; Dự thảo Quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch	3 ngày
B4	Lãnh đạo phòng xem xét kết quả thẩm định thực tế tại cơ sở, trình lãnh đạo Sở phê duyệt.	Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định của lãnh đạo phòng QL DL	2 ngày
B5	Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt.	Lãnh đạo Sở	Ý kiến phê duyệt	2 ngày
B6	Phát hành văn bản chuyển bộ phận	Văn thư Sở	Văn bản ký số	1/2 ngày



	một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh			
B7	Tiếp nhận, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận Một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công	Số hóa kết quả	1/2 ngày
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>				<b>26 ngày</b>

- Năm 2023: Trình tự, thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch hạng 01 sao, 02 sao, 03 sao đối với khách sạn, biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch được Sở thực hiện theo Quyết định số 468/QĐ-UBND ngày 30/3/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trình tự, thủ tục được thực hiện theo 07 bước:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Tiếp nhận, và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn (scan hồ sơ)	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ được Scan, lưu điện tử. Số hóa thành phần hồ sơ bắt buộc số hóa	1/2 ngày
2	Phòng Quản lý du lịch thụ lý và xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn phân công thụ lý	Ý kiến phân công thụ lý	17 ngày
		Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ	Tham mưu, dự thảo văn bản liên quan	
		Lãnh đạo phòng xem xét, thẩm định, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Ý kiến thẩm định	
3	Tổ chức thẩm định thực tế tại cơ sở;	Tổ thẩm định (theo Quyết định thành lập của Lãnh đạo sở);	Biên bản thẩm định; Biên bản làm việc; Dự thảo Quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch	3 ngày
4	Lãnh đạo phòng xem xét kết quả thẩm định thực tế tại cơ sở, trình lãnh đạo Sở phê duyệt.	Lãnh đạo phòng	Ý kiến thẩm định của lãnh đạo phòng QL DL	2 ngày
	Lãnh đạo Sở xem	Lãnh đạo Sở	Ý kiến phê duyệt	2 ngày

5	xét, phê duyệt.			
6	Phát hành văn bản bàn chuyển bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn thư Sở	Văn bản ký số	1 ngày
7	Tiếp nhận, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận Một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công	Số hóa kết quả	1/2 ngày
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>				<b>26 ngày</b>

\* Hồ sơ đăng ký công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch:

- Năm 2022: Hồ sơ đăng ký công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch được Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La thực hiện theo Quyết định 3506/QĐ-BVHTTDL ngày 29/12/2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa năm 2021 thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Thành phần hồ sơ:

(1) Đơn đề nghị công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch theo mẫu do Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định;

(2) Bản tự đánh giá chất lượng của cơ sở lưu trú du lịch theo quy định trong tiêu chuẩn quốc gia về xếp hạng cơ sở lưu trú du lịch;

(3) Danh sách người quản lý và nhân viên trong cơ sở lưu trú du lịch;

(4) Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ và giấy chứng nhận thời gian làm việc trong lĩnh vực du lịch của người quản lý, trưởng bộ phận trong cơ sở lưu trú du lịch.

Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- Năm 2023: Hồ sơ đăng ký công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch được Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La thực hiện theo Quyết định 3684/QĐ-BVHTTDL ngày 27/12/2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa năm 2022 thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

\* Phí thẩm định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch:

Phí thẩm định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch được Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La thực hiện theo Thông tư số 34/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp và quản lý phí thẩm định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch, cơ sở kinh doanh



dịch vụ du lịch khác đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch. Mức phí thẩm định cụ thể:

+ 1.500.000 đồng/hồ sơ đề nghị công nhận hạng 01 sao, 02 sao.

+ 2.000.000 đồng/hồ sơ đề nghị công nhận hạng 03 sao.

## **2.2. Việc kiểm tra, giám sát, công bố điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ của cơ sở lưu trú du lịch**

*a) Kết quả việc kiểm tra, giám sát, công bố điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ của cơ sở lưu trú du lịch*

Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/12/2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã nhận thông báo bắt đầu hoạt động kinh doanh dịch vụ lưu trú du lịch của 61 cơ sở lưu trú du lịch. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La tiến hành kiểm tra thực tế điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ đối với 55 cơ sở lưu trú du lịch. Trong đó, 26 cơ sở lưu trú du lịch đảm bảo điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch, 29 cơ sở lưu trú du lịch chưa đảm bảo điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch. Cụ thể:

Năm	Khách sạn			Biệt thự du lịch			Căn hộ du lịch			Nhà ở có phòng cho khách du lịch thuê			Nhà nghỉ du lịch			Loại khác
	Số đơn vị thông báo	Số đơn vị Sở đã kiểm tra	Số đơn vị đảm bảo điều kiện	Số đơn vị thông báo	Số đơn vị Sở đã kiểm tra	Số đơn vị đảm bảo điều kiện	Số đơn vị thông báo	Số đơn vị Sở đã kiểm tra	Số đơn vị đảm bảo điều kiện	Số đơn vị thông báo	Số đơn vị Sở đã kiểm tra	Số đơn vị đảm bảo điều kiện	Số đơn vị thông báo	Số đơn vị Sở đã kiểm tra	Số đơn vị đảm bảo điều kiện	
2022	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	1	7	5	5	1
2023	2	2	2	0	0	0	0	0	0	33	31	9	14	12	6	0
Tổng	4	4	4	0	0	0	0	0	0	35	33	10	21	17	11	1

*b) Việc thực hiện quy định pháp luật về trình tự, thủ tục thông báo, kiểm tra, giám sát điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của cơ sở lưu trú du lịch*

- Hằng năm, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La xây dựng và ban hành kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá các điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của các cơ sở lưu trú trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La thành lập tổ thẩm định, đánh giá các điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch đối với các cơ sở lưu trú du lịch.

- Trên cơ sở rà soát, kiểm tra điều kiện kinh doanh dịch vụ lưu trú du lịch và thẩm định điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch

✓

thực tế của cơ sở. Tổ thẩm định lập biên bản kiểm tra kết quả đánh giá điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của cơ sở lưu trú.

- Đối với cơ sở lưu trú đảm bảo đủ điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch, tổ thẩm định tham mưu, trình hồ sơ thẩm định và đề nghị Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Thông báo kết quả kiểm tra điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch.

Đối với cơ sở lưu trú chưa đảm bảo đủ điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch, tổ thẩm định tham mưu, trình hồ sơ và trình Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành công văn trả lời kết quả kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất kỹ thuật phục vụ khách du lịch để cơ sở lưu trú nắm bắt và hoàn thiện theo quy định.

### *c) Việc công bố chất lượng cơ sở lưu trú du lịch*

Sau khi có Quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch hạng 01 sao, 02 sao, 03 sao và văn bản thông báo điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ của cơ sở lưu trú du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La gửi danh sách đến Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố, huyện.

### **1.3. Việc thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch**

#### *a) Kết quả việc thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch*

Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/12/2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La không tiến hành thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch.

#### *b) Về trình tự, thủ tục thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch*

Trình tự, thủ tục thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch được thực hiện theo Quyết định số 389/QĐ-UBND ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Quyết định số 468/QĐ-UBND ngày 30/3/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trình tự, thủ tục được thực hiện theo 05 bước:

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ về phòng chuyên môn (scan hồ sơ)	Bộ phận một cửa tại Trung tâm Hành chính công tỉnh	Hồ sơ được Scan, lưu điện tử. Số hóa thành phần hồ sơ bắt buộc số hóa	1/2 ngày



B2	Phòng Quản lý du lịch thụ lý và xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng chuyên môn phân công thụ lý	Ý kiến phân công thụ lý	02 ngày
		Chuyên viên thụ lý, xử lý hồ sơ	Tham mưu, dự thảo văn bản liên	
		Lãnh đạo phòng xem xét, thẩm định, trình lãnh đạo Sở phê duyệt	Ý kiến thẩm định	
B3	Xem xét, phê duyệt.	Lãnh đạo Sở	Ý kiến phê duyệt	1/2 ngày
B4	Phát hành văn bản bản chuyển bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Văn thư Sở	Văn bản ký số	1/2 ngày
B5	Tiếp nhận, trả kết quả cho khách hàng	Bộ phận Một cửa tại Trung tâm phục vụ Hành chính công	Số hóa kết quả	1/2 ngày
<b>Tổng thời gian thực hiện</b>				<b>04 ngày</b>

### III. KẾT LUẬN CÁC NỘI DUNG ĐÃ TIỀN HÀNH THANH TRA

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao, trong năm 2022 và năm 2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã nỗ lực, chủ động ban hành hoặc tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La ban hành các văn bản chỉ đạo nhằm tăng cường hiệu lực quản lý nhà nước trong hoạt động cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa và thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn tỉnh.

- Đối với việc thực hiện quy định pháp luật trong hoạt động cấp, cấp lại, cấp đổi, thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa:

+ Trong năm 2022 và năm 2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã cấp 06 giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa và không có trường hợp thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa.

+ Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã thực hiện đúng quy định pháp luật về trình tự, thủ tục, hồ sơ, phí cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa.

- Đối với việc thực hiện quy định pháp luật trong thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch từ 01 sao đến 03 sao, thu hồi quyết định công nhận

✓

hạng cơ sở lưu trú du lịch và việc kiểm tra, giám sát điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của cơ sở lưu trú du lịch và công bố chất lượng cơ sở lưu trú du lịch:

+ Trong năm 2022 và năm 2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã tiếp nhận 02 hồ sơ đề nghị công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch. Trong đó, 01 hồ sơ đề nghị công nhận mới hạng 01 sao, 01 hồ sơ đề nghị công nhận lại hạng 02 sao và không có trường hợp thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch.

+ Trong năm 2022 và năm 2023, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã nhận thông báo bắt đầu hoạt động kinh doanh dịch vụ lưu trú du lịch của 61 cơ sở lưu trú du lịch; tiến hành kiểm tra điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch đối với 55 cơ sở lưu trú du lịch.

+ Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La đã thực hiện đúng quy định pháp luật về trình tự, thủ tục, hồ sơ, phí cấp thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch.

Tuy nhiên, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La chưa tiến hành kiểm tra thường xuyên, kịp thời điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch đối với các cơ sở lưu trú du lịch và chưa công bố công khai chất lượng cơ sở lưu trú du lịch thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định.

#### **IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN**

Căn cứ tính chất, mức độ và kết quả thanh tra, Đoàn Thanh tra đã tiến hành lập biên bản làm việc với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La, đề nghị Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La:

- Tiếp tục thực hiện đúng quy định pháp luật trong hoạt động cấp, cấp lại, cấp đổi, thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa; thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch từ 01 sao đến 03 sao, thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch và việc kiểm tra, giám sát điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của cơ sở lưu trú du lịch và công bố chất lượng cơ sở lưu trú du lịch thuộc thẩm quyền;

- Khẩn trương khắc phục các tồn tại, hạn chế Đoàn Thanh tra đã nêu và báo cáo kết quả thực hiện về Thanh tra Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

#### **V. KIẾN NGHỊ**

##### **1. Đối với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La**

- Căn cứ kế hoạch công tác được phê duyệt hoặc trong trường hợp đột xuất theo quy định của pháp luật, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sơn La có trách nhiệm tổ chức kiểm tra điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch.

- Công bố danh sách cơ sở lưu trú du lịch đã được xếp hạng theo thẩm quyền; Tổ chức kiểm tra chất lượng cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn.



- Tổ chức phổ biến, hướng dẫn các quy định pháp luật trong hoạt động cấp, cấp lại, cấp đổi, thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa; thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch từ 01 sao đến 03 sao, thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch và việc kiểm tra, giám sát điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của cơ sở lưu trú du lịch cho các tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh dịch vụ lữ hành và dịch vụ lưu trú du lịch trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện đúng quy định pháp luật trong hoạt động cấp, cấp lại, cấp đổi, thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa; thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch từ 01 sao đến 03 sao, thu hồi quyết định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch và việc kiểm tra, giám sát điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch của cơ sở lưu trú du lịch và công bố chất lượng cơ sở lưu trú du lịch thuộc thẩm quyền.

- Căn cứ vào yêu cầu công tác, khả năng thực hiện và điều kiện, tình hình cụ thể của địa phương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La thực hiện phân cấp, phân quyền trong kiểm tra, đánh giá điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất kỹ thuật và dịch vụ phục vụ khách du lịch trên địa bàn phù hợp với Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

## 2. Đối với Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam

Để nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước trong hoạt động cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa và thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch, đề nghị Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam tăng cường hướng dẫn và tổ chức tập huấn quy định pháp luật về hoạt động cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa và thẩm định, công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch cho các cơ quan chuyên môn về du lịch cấp tỉnh./.

### Nơi nhận:

- Bộ trưởng Nguyễn Văn Hùng (để báo cáo);
- Tổng Thanh tra Chính phủ (để báo cáo);
- Thứ trưởng Trịnh Thị Thủy (để báo cáo);
- Thứ trưởng Hồ An Phong (để báo cáo);
- UBND tỉnh Sơn La (để biết);
- Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam (để phối hợp thực hiện);
- Sở VH-TT-DL tỉnh Sơn La (để thực hiện);
- Lưu: VT, HS Đoàn.D.09.

**CHÁNH THANH TRA**



**Lê Thanh Liêm**

